

MRC DU HAUT-RICHELIEU Séance ordinaire

Mercredi, le 12 juin 2024 19 h 30 Ordre du jour

19 h 30	Ouverture de la séance.
	Adoption de l'ordre du jour et déclaration d'intérêts.
	Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 8 mai 2024 (document 0.1).
1.0	<u>URBANISME</u>
1.1	Schéma d'aménagement et de développement
1.1.1	Avis techniques
A)	Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu: Règlements PPCMOI-2023-0155, 2291, 2297, PPCMOI-2023-0050 et PPCMOI-2023-0225.
B)	Mont-Saint-Grégoire : Règlement 2024-185-30.
C)	Saint-Paul-de-l'Île-aux-Noix : Règlement 436-2024.
D)	Henryville: PPCMOI 230-2023-02.
E)	Venise-en-Québec : Règlements 312-2007-1, 314-2007-9 et 315-2007-12.
2.0	<u>DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE</u>
2.1	Projet Signature innovation /Volet règlements d'urbanisme : Octroi de contrat visant à réaliser un positionnement stratégique de même qu'une planification et le développement d'espaces industriels.
2.2	Entérinement et autorisation aux signatures d'un avenant à l'Entente sectorielle de développement pour une meilleure accessibilité au monde agricole en Montérégie par l'Arterre (fin de participation).
2.3	Entérinement et autorisation à la signature d'un avenant à l'Entente sectorielle de développement pour la concertation régionale 2022-2025 dans la région administrative de la Montérégie (extension d'une année).
2.4	Fonds local de Solidarité (FLS) : Octroi de prêt - Dossier FL-2024-50S (90 000\$/72 mois).
2.5	AEQ: Autorisation à la signature d'un avenant pour un versement anticipé.
2.6	Alliance pour la solidarité Montérégie : Aide financière pour le soutien personnalisé aux femmes victimes de violence conjugale (29 039\$).
3.0	GESTION INTÉGRÉE DES MATIÈRES RÉSIDUELLES
3.1	Rapport annuel de la mise en œuvre du PCGMR et Annexe 1.
4.0	FONCTIONNEMENT
4.1	<u>Finances</u>
4.1.1	Liste des comptes.
4.1.2	Renouvellement des services bancaires : Entérinement et autorisation aux signatures.
4.1.3	Dépôt du rapport concernant la politique de gestion contractuelle pour l'année 2023.
4.1.4	Engagement de Mme Janie Daigle au poste de technicienne inspectrice au service d'évaluation.
4.1.5	Plateforme de gestion numérique des séances du conseil et des comités : Autorisation à l'octroi de contrat et aux crédits.

4.2 <u>Divers</u>

4.2.1 <u>Demandes d'appui</u>

- A) Démarches afin que les schémas d'aménagement privilégient la consolidation et la réutilisation du tissus urbain existant.
- B) FRR Volet 4 : Demande de renflouement du fonds.
- C) Dénonciation des frais uniques de la SAAQ.
- D) Fréquence de la collecte des bacs roulants par ÉEQ.
- E) Clarification du PL 57 concernant les honoraires de vente pour non-paiement de taxes.
- F) Saint-Jean-sur-Richelieu : Projet de restauration d'un marais dans le boisé Carillon.
- G) Conservation des points de services de Desjardins.

5.0 COURS D'EAU

- 5.1 Ruisseau Barré, branche 1- Municipalité de Mont-Saint-Grégoire : Autorisation à procéder aux démarches nécessaires et nomination du Groupe PleineTerre inc. (Longueur approximative de 600 m).
- Ruisseau Faddentown Municipalités d'Henryville, Noyan et Clarenceville : Autorisation à procéder aux démarches nécessaires et nomination du Groupe PleineTerre inc. (Longueur approximative 1 700 m).
- 5.3 Ruisseau Albert-Gamache Municipalités de Saint-Valentin et Saint-Paul-de-l'Île-aux-Noix : Autorisation à procéder aux démarches nécessaires et nomination du Groupe PleineTerre inc. (Longueur approximative 2 300 m).
- 5.4 Rivière du Sud-Ouest, branche 46 Municipalités de Sainte-Brigide-d'Iberville et Sainte-Angèle-de-Monnoir
 - A) Entente intermunicipale à intervenir avec la MRC de Rouville.
 - B) Autorisation à procéder aux démarches nécessaires et nomination d'ALPG consultants inc. (Longueur approximative 2 100 m).

6.0 VARIA

6.1 Dépôt des documents d'information et rapport des délégués.

7.0 <u>PÉRIODE DE QUESTIONS</u>

8.0 <u>LEVÉE DE LA SÉANCE</u>

N.B. Prochaine séance ordinaire des membres du conseil de la MRC du Haut-Richelieu le mercredi 10 juillet 2024.